**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА п. РЕДКИНО»**

|  |  |
| --- | --- |
|   |                УТВЕРЖДЕНО приказом № 1/1 от 29.01.2016 г. Директор МБУ ДО  «ДМШ п. Редкино»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Симанова         |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

**1.Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детской музыкальной школой п. Редкино» (далее ДМШ) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательное учреждение с действующим Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации».

1.3. Перевод, отчисление в ДМШ оформляется приказом директора школы.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ДМШ является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

**2. Правила внутришкольного перевода обучающихся.**

* 1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора школы по решению педагогического совета Учреждения.
	2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
	3. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведён».
	4. Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.4. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

* 1. Обучающиеся, не освоившие учебный план текущего года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, остаются на повторное обучение по решению педагогического совета Учреждения.
	2. Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в Учреждении.
	3. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.

3.О порядке перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в области музыкального искусства

 3.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую образовательную программу.

3.2. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемым Учреждением согласно Уставу Учреждения.

3.3. В рамках образовательного процесса Учреждения может быть произведен перевод:

* с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на другую (со сменой специальности);
* с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на дополнительную программу художественно-эстетической направленности (в том числе - со сменой специальности);
* с дополнительной программы художественно-эстетической направленности на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального искусства (в том числе - со сменой специальности).

3.4. При переводе учащегося на места, финансируемые из средств бюджета МБУ ДО «ДМШ п. Редкино», общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы.

3.5. Перевод учащихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

4. Процедура перевода

* 1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя руководителя Учреждения.
	2. Руководитель Учреждения рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:
* проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося;
* устанавливает наличие вакантных мест по образовательную программу, на которую обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, обучающемуся может быть предложен вариант перевода на образовательную программу с оплатой стоимости обучения на договорной основе;
* определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;
* готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета Учреждения.

4.3. Методический совет Учреждения выполняет следующие организационно-
методические мероприятия:

* заслушивает сообщение руководителя Учреждения по вопросам, обозначенным в п. 4.2. настоящего Положения;
* рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;
* вносит в повестку дня педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую образовательную программу с указанием:
* вида учебного плана (обучение по общему учебному плану образовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану);
* класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
* необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.
	1. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося.
	2. Руководитель Учреждения утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

5. Перевод обучающихся по инициативе Учреждения

* 1. Органы педагогического самоуправления Учреждения - Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 2 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую образовательную программу.
	2. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 4 настоящего Положения.
1. **Перевод обучающихся из другого образовательного Учреждения**
	1. Перевод обучающегося в ДМШ из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс и отделение приказом руководителя Учреждения при наличии свободных мест.
	2. Перевод обучающегося в ДМШ из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.
	3. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, Учреждение предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу при наличии свободных мест.
	4. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:
* академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
* индивидуальный план обучающегося (при наличии);
* заявление на имя руководителя Учреждения;
* копию свидетельства о рождении ребёнка.
	1. В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в ДМШ обязательна.
	2. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.
	3. При приёме обучающегося в Учреждение в порядке перевода администрация ДМШ обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, Правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ДМШ и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.
	4. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом руководителя.
1. **Перевод обучающихся в другое образовательное Учреждение**
	1. Перевод обучающихся Учреждения в другое образовательное Учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письма из образовательного учреждения, в которое переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.
	2. Перевод обучающегося оформляется приказом руководителя Учреждения об отчислении в порядке перевода.
	3. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка с характеристикой, индивидуальный план обучающегося.

**8. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения**

 8.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из ДМШ является:

* инициатива обучающегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего в связи переменой места жительства;
* желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другое образовательное учреждение;
* получение обучающимися основного образования;
* по состоянию здоровья;
* прекращение деятельности ДМШ.

8.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего направления, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. По решению Совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ДМШ допускается исключение из Учреждения обучающегося.

8.4. Исключение обучающегося из ДМШ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ДМШ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ДМШ, а также нормальное функционирование ДМШ.

8.5. Решение об исключении обучающегося, не получившего полного образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

8.6. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из ДМШ его родителей (законных представителей).

8.7. В случае прекращения деятельности ДМШ, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

8.8. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя.

8.9. При прекращении обучения в Учреждении по основаниям, указанным в п.8.1 и 8.2. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

* личное дело;
* свидетельство об окончании ДМШ (для обучающихся, завершивших основное образование);
* ведомость текущих оценок (выписка из журнала или сводных ведомостей ДМШ заверенная руководителем ДМШ и печатью образовательного учреждения) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

**9. Порядок восстановления обучающихся**

9.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из ДМШ, имеют право на восстановление в ДМШ.

9.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава ДМШ, право на восстановление имеют только по решению судебных органов.

9.3. Восстановление обучающихся, отчисленных ДМШ производится на основании Положения о приеме в ДМШ.

9.4. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по Учреждению.